

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о сотрудничестве и взаимодействии между**  
**Контрольно-счетной палатой Орловской области и**  
**Контрольно-счетной комиссией Краснозоренского района Орловской области**

г. Орел

24 июня 2016 года

Контрольно-счетная палата Орловской области в лице председателя Контрольно-счетной палаты Орловской области Левина Ивана Ивановича, действующего на основании Закона Орловской области от 12 июля 2011 года № 1229-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Орловской области», с одной стороны, и, Контрольно-счетная комиссия Краснозоренского района Орловской области в лице председателя Контрольно-счетной комиссии Краснозоренского района Орловской области Судариковой Зои Александровны, действующего на основании Положения о Контрольно-счетной комиссии Краснозоренского района Орловской области, утвержденного решением Краснозоренского районного Совета народных депутатов от 27 сентября 2011 года № 24, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Сторонами, в соответствии с частью 1 статьи 18 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и статьей 21 Закона Орловской области от 12 июля 2011 года № 1229-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Орловской области», исходя из того, что взаимное сотрудничество будет способствовать совершенствованию и повышению эффективности деятельности Сторон, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон в пределах своей компетенции при осуществлении ими внешнего государственного (муниципального) финансового контроля, порядка формирования, управления и распоряжения бюджетными средствами, государственной (муниципальной) собственностью и иными ресурсами в пределах полномочий Сторон.

**2. Основные направления и порядок взаимодействия Сторон**

2.1. Взаимодействие Сторон в рамках настоящего Соглашения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регламентирующими их деятельность, по следующим направлениям:

планирование и проведение совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, совершенствование их организации;

обмен аналитической, статистической, методической, правовой и иной информацией, представляющей взаимный интерес, в том числе и по запросам Счетной палаты Российской Федерации и Совета контрольно-счетных органов Российской Федерации;

взаимодействие при проведении Контрольно-счетной палатой Орловской области на территории муниципального образования Орловской области контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

совершенствование методологического обеспечения деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования Орловской области;

совершенствование бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о внешнем государственном (муниципальном) финансовом контроле;

взаимодействие при разработке стандартов внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты Орловской области и контрольно-счетных органов муниципальных образований Орловской области;

оказание контрольно-счетному органу муниципального образования Орловской области организационной, правовой, информационной, методической и иной помощи в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты Орловской области;

обмен опытом и содействие в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации работников контрольно-счетного органа муниципального образования Орловской области;

обеспечение мер по противодействию коррупции в пределах компетенции Сторон;  
иные формы взаимодействия в пределах компетенции Сторон.

2.2. При планировании, подготовке и проведении контрольного или экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата Орловской области и контрольно-счетный орган муниципального образования могут запрашивать у контрольно-счетного органа муниципального образования Орловской области или Контрольно-счетной палаты Орловской области соответственно информацию о проводившемся ранее в отношении объекта аудита (контроля) контрольном или экспертно-аналитическом мероприятии (с приложением в случае, если такое мероприятие проводилось, копий отчета о его результатах, материалов проверки, а также документов, оформляемых по результатам контрольного мероприятия).

2.3. Стороны обеспечивают полноту, достоверность, объективность и актуальность предоставляемой информации либо своевременно предупреждают заинтересованную Сторону о невозможности ее предоставления с указанием причин.

2.4. Стороны в целях координации своей деятельности создают координационные, консультативные, совещательные и иные рабочие органы, проводят конференции, семинары, консультации и иные мероприятия.

2.5. Стороны обеспечивают проведение совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

### **3. Порядок проведения совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий**

3.1. Совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия - это форма организации контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых Контрольно-счетной палатой Орловской области и контрольно-счетный орган муниципального образования в соответствии с общей программой по теме, предложенной Стороной-инициатором, и в согласованные сроки.

3.2. Параллельные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия - это форма организации контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых Контрольно-счетной палатой Орловской области и контрольно-счетным

органом муниципального образования по взаимному соглашению каждой из Сторон самостоятельно по отдельным программам, в согласованные сроки, с последующим обменом и использованием информации по их результатам.

3.3. Сторона-инициатор направляет другой Стороне обращения о проведении совместных или параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Обращение о проведении совместного мероприятия должно содержать:

- наименование мероприятия;
- объект мероприятия (при наличии);
- предмет мероприятия;
- форма проведения мероприятия (камеральная, выездная);
- проверяемый (исследуемый) период;
- сроки проведения мероприятия;
- перечень сотрудников контрольно-счетного органа для участия в совместном мероприятии, с указанием фамилии, имени, отчества (полностью), занимаемой должности.

3.4. По результатам рассмотрения обращений о проведении совместных или параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Стороной может быть принято одно из следующих решений:

- о включении в годовой план деятельности совместного (параллельного) контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия и проведении мероприятия в соответствии с обращением;
- о включении вопросов мероприятия в программы проведения иных контрольных или экспертно-аналитических мероприятий, проводимых Стороной;
- об отклонении обращения.

О принятом решении Сторона, направившая обращение, информируется в письменном виде не позднее 14 календарных дней со дня получения обращения.

3.5. При получении положительного ответа по результатам рассмотрения обращения контрольное (экспертно-аналитическое) мероприятие в установленном порядке включается в годовой план деятельности Стороны-инициатора.

3.6. Подготовка распоряжений о проведении совместных или параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на объектах, удостоверений на право их проведения (при наличии) и командировочных удостоверений осуществляется в порядке, установленном Регламентом Контрольно-счетной палаты Орловской области и Регламентом контрольно-счетного органа муниципального образования.

3.7. Распоряжение о проведении параллельного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия, удостоверения на право проведения (при наличии), а также командировочные удостоверения оформляются каждой Стороной самостоятельно.

3.8. Если совместное контрольное и экспертно-аналитическое мероприятие проводится по инициативе Контрольно-счетной палаты Орловской области, руководство проведением данного контрольного мероприятия осуществляет руководитель совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия от Контрольно-счетной палаты Орловской области, а если по инициативе контрольно-счетного органа муниципального образования, то руководитель мероприятия определяется по согласованию Сторон.

3.9. Проведение совместного или параллельного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия осуществляется в соответствии с его программой (далее - программа мероприятия).

3.10. При проведении параллельного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия программы утверждаются каждой Стороной самостоятельно.

3.11. Программа совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия утверждается Председателем Контрольно-счетной палаты Орловской области.

Проект программы совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия подготавливается Стороной-инициатором под руководством лица, ответственного за его проведение (руководитель мероприятия).

3.12. В дополнение к содержанию программы, определенном в Регламенте Контрольно-счетной палаты Орловской области, в программе совместного мероприятия указываются следующие данные:

- перечень сотрудников контрольно-счетного органа муниципального образования, принимающих участие в проведении совместного мероприятия;
- срок и форма передачи материалов проверки с целью обмена ее результатами.

3.13. Вопросы совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия отражаются в программе совместного мероприятия по следующей форме:

№№ п/п	Объект совместного мероприятия (при наличии)	Вопросы совместного мероприятия	Сроки проведения совместного мероприятия на объектах	Исполнители
	Объект 1	1) 2)		
	Объект 2	1) 2)		

3.14. Оформление результатов совместных или параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты Орловской области и другими внутренними нормативными документами Сторон.

3.15. При проведении параллельного мероприятия акт (отчет) по результатам контрольного мероприятия, заключение (отчет) по результатам экспертно-аналитического мероприятия составляется каждой Стороной отдельно.

Срок обмена итоговыми документами Сторон, форма и направление совместных итоговых документов осуществляется по согласованию Сторон.

3.16. При проведении совместного контрольного и экспертно-аналитического мероприятия акт/заключение (отчет) оформляются по каждому объекту контроля.

Акт по результатам контрольного мероприятия, заключение (отчет) по результатам экспертно-аналитического мероприятия подписываются непосредственными исполнителями от каждой из Сторон.

3.17. По результатам совместного контрольного мероприятия под руководством лица, ответственного за его проведение (руководитель мероприятия) подготавливается отчет о результатах проведенного совместного контрольного мероприятия.

3.18. Степень и форма участия представителей Контрольно-счетной палаты Орловской области и контрольно-счетного органа муниципального образования в подготовке отчета о результатах совместного мероприятия согласовывается между Сторонами.

3.19. Отчет по результатам совместного контрольного мероприятия подписывается руководителем контрольного мероприятия и представителем другой Стороны.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует бессрочно.

4.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

4.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение оформляется дополнительными соглашениями к нему.

4.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из Сторон, которая не позднее чем за два месяца до даты его расторжения письменно уведомляет об этом другую Сторону.

4.5. Действие настоящего Соглашения не может быть приостановлено в период проведения совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4.6. Признать утратившим силу Соглашение о взаимодействии Контрольно-счетной палаты Орловской области с Контрольно-счетной комиссией Краснозоренского района от 15 октября 2015 года.

Председатель  
Контрольно-счетной палаты  
Орловской области

Председатель  
Контрольно-счетной комиссии  
Краснозоренского района Орловской  
области

Личная подпись      И. И. Левин

Личная подпись      З.А.Сударикова

М.П.

М.П.