

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ КОМИССИИ
КРАСНОЗОРЕНСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(утверждено решением Краснозоренского районного Совета народных депутатов от 27.09.2011 №24, с учетом изменений, внесенных решением Краснозоренского районного Совета народных депутатов от 24.04.2014 №177)

Глава 1. Общие положения

1. Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной комиссии Краснозоренского района основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной комиссии Краснозоренского района осуществляется также законами Орловской области.

2. Контрольно-счетная комиссия Краснозоренского района (далее Контрольно-счетная комиссия) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Советом народных депутатов Краснозоренского района. Контрольно-счетная комиссия подотчетна Совету народных депутатов Краснозоренского района.

Контрольно-счетная комиссия Краснозоренского района является органом местного самоуправления Краснозоренского района Орловской области, предусмотренным статьями 34, 38 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 21 Устава Краснозоренского района.

3. Контрольно-счетная комиссия обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляют свою деятельность самостоятельно.

4. Деятельность Контрольно-счетной комиссии не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета народных депутатов Краснозоренского района.

5. Контрольно-счетная комиссия не обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Краснозоренского района.

Сокращенное наименование Контрольно-счетной комиссии Краснозоренского района – КСК района.

Местонахождение Контрольно-счетной комиссии Краснозоренского района – Орловская область, Краснозоренский район, п.Красная Заря, ул.Ленина, д.1.

6. Деятельность Контрольно-счетной комиссии основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

7. Основными целями и задачами деятельности Контрольно-счетной комиссии Краснозоренского района являются:

- 1) контроль за исполнением бюджета Краснозоренского района;
- 2) экспертиза проектов бюджета Краснозоренского района;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Краснозоренского района;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Краснозоренского района, а также средств, получаемых бюджетом Краснозоренского района из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Краснозоренского района, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному району ;
- б) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Краснозоренского района, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Краснозоренского района и имущества, находящегося в собственности Краснозоренского района;
- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов правовых актов Краснозоренского района в части, касающейся расходных обязательств Краснозоренского района, а также муниципальных программ;
- 8) анализ бюджетного процесса в муниципальном районе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
- 9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета Краснозоренского района, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации Совету народных депутатов Краснозоренского района и Главе Краснозоренского района;

Глава 2. Состав, структура и порядок формирования Контрольно-счетной комиссии

8. Контрольно-счетная комиссия образуется в составе председателя и аппарата. Председатель Контрольно-счетной комиссии замещает должность муниципальной службы главной группы должностей - «начальник отдела», функциональный признак должности «руководители».

9. В состав аппарата Контрольно-счетной комиссии входит инспектор, замещающий должность муниципальной службы старшей группы должностей - «ведущий специалист», функциональный признак должности «обеспечивающие специалисты».

10. Структура Контрольно-счетной комиссии утверждается Советом народных депутатов Краснозоренского района по представлению председателя Контрольно-счетной комиссии.

11. Штатное расписание Контрольно-счетной комиссии утверждается председателем Контрольно-счетной комиссии в пределах средств, предусмотренных в бюджете Краснозоренского района на содержание Контрольно-счетной комиссии.

12. Председатель Контрольно-счетной комиссии назначается на должность Советом народных депутатов Краснозоренского района сроком на пять лет. Решение о назначении председателя Контрольно-счетной комиссии принимается Советом народных депутатов Краснозоренского района большинством голосов от установленного числа депутатов.

Служебный контракт с председателем Контрольно-счетной комиссии может быть расторгнут по инициативе представителя нанимателя лишь в случае одобрения соответствующего решения Советом народных депутатов Краснозоренского района.

13. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии Краснозоренского района вносятся в Совет народных депутатов Краснозоренского района:

- 1) председателем Совета народных депутатов Краснозоренского района;
- 2) депутатами Совета народных депутатов Краснозоренского района численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов;
- 3) Главой Краснозоренского района.

14. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной комиссии определяется регламентом Совета народных депутатов Краснозоренского района.

15. На должность председателя Контрольно-счетной комиссии назначается гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции, а также стаж государственной или муниципальной службы не менее 4 лет или стаж работы по специальности не менее 5 лет.

Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетной комиссии в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

Председатель Контрольно-счетной комиссии не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Совета народных депутатов Краснозороенского района, главой Краснозороенского района, главой администрации Краснозороенского района, председателями сельских Советов народных депутатов, главами сельских поселений, входящих в состав Краснозороенского района, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Краснозороенского района.

16. Председатель Контрольно-счетной комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетной комиссии и организует ее работу в соответствии с настоящим Положением;

2) без доверенности действует от имени Контрольно-счетной комиссии, представляет Контрольно-счетную комиссию во взаимоотношениях с органами государственной власти, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами;

3) разрабатывает и представляет на утверждение Совету народных депутатов Краснозороенского района структуру Контрольно-счетной комиссии;

4) утверждает штатное расписание Контрольно-счетной комиссии, должностную инструкцию инспектора и другие документы по внутренним вопросам деятельности Контрольно-счетной комиссии;

5) представляет Совету народных депутатов Краснозороенского района ежегодные отчеты о работе Контрольно-счетной комиссии;

6) исполняет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

17. Председатель Контрольно-счетной комиссии имеет право принимать участие в заседаниях Совета народных депутатов Краснозороенского района, совещаниях администрации Краснозороенского района и ее структурных подразделений.

18. Председатель Контрольно-счетной комиссии не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено

международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

19. Председатель Контрольно-счетной комиссии, а также лица, претендующие на замещение должности председателя, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

20. Председатель Контрольно-счетной комиссии досрочно освобождается от должности на основании решения Совета народных депутатов Краснозоренского района в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов представительного органа муниципального образования;

6) достижения установленного нормативным правовым актом Совета народных депутатов Краснозоренского района в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 15 главы 2 настоящего Положения.

21. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Контрольно-счетной комиссии Совет народных депутатов Краснозоренского района в течение двух месяцев назначает нового председателя Контрольно-счетной комиссии.

22. В случае истечения срока полномочий председатель Контрольно-счетной комиссии исполняет свои обязанности до момента назначения нового председателя Контрольно-счетной комиссии.

Представителем нанимателя для председателя Контрольно-счетной комиссии Краснозоренского района является председатель Краснозоренского районного Совета народных депутатов.

23. Инспектор Контрольно-счетной комиссии назначается на должность и освобождается от должности председателем Контрольно-счетной комиссии. Инспектором Контрольно-счетной комиссии может быть гражданин

Российской Федерации, имеющий высшее экономическое или юридическое образование.

24. В должностные обязанности инспектора входит непосредственная организация и проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии.

25. Председатель и инспектор Контрольно-счетной комиссии являются должностными лицами Контрольно-счетной комиссии.

Глава 3. Полномочия Контрольно-счетной комиссии

26. Контрольно-счетная комиссия осуществляет следующие основные полномочия:

1) предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета Краснозоренского района, в ходе которого:

- контролирует полноту и своевременность денежных поступлений в доходную часть бюджета Краснозоренского района;

- осуществляет контроль за законностью и эффективностью фактического расходования бюджетных ассигнований по целевым статьям бюджета, включая расходы на содержание органов местного самоуправления;

- выявляет отклонения от плановых показателей бюджета Краснозоренского района, проводит их анализ, вносит предложения по их устранению;

- осуществляет внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;

2) экспертиза проектов бюджета Краснозоренского района;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Краснозоренского района;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Краснозоренского района, а также средств, получаемых бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному району ;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Краснозоренского района, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Краснозоренского района и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических

обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Краснозоренского района, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в Краснозоренском районе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета Краснозоренского района, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет народных депутатов Краснозоренского района и Главе Краснозоренского района;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Краснозоренского района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав Краснозоренского района;

12) контроль за поступлениями в бюджет Краснозоренского района средств, полученных от распоряжения муниципальной собственностью района, в том числе за средствами, полученными в результате приватизации, продажи, залога, сдачи в аренду и наем Краснозоренского имущества, управления объектами муниципальной собственности, включая принадлежащие району паи и пакеты акций организаций.

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Орловской области, Уставом Краснозоренского района и нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Краснозоренского района.

14) аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд посредством проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам (гражданско-правовым договорам), предметом которых являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества), от имени муниципального образования «Краснозоренский район», а также муниципальными бюджетными учреждениями Краснозоренского района либо иным юридическим лицом в соответствии с частями 1, 4 и 5 статьи 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

установление причин выявленных отклонений, нарушений и недостатков;

подготовка предложений, направленных на устранение выявленных отклонений, нарушений и недостатков и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

систематизация информации о реализации указанных предложений и размещение в единой информационной системе обобщенной информации о

результатах аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Контрольно-счетная комиссия осуществляет полномочия контрольно-счетных органов поселений, входящих в состав района, по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, в случае заключения соглашений между представительными органами поселений и Краснозоренского района о передаче контрольно-счетными органами поселений указанных полномочий.

27. По другим вопросам, относящимся к компетенции Контрольно-счетной комиссии, она осуществляет подготовку и представление заключений или письменных ответов на основании поручений Совета народных депутатов Краснозоренского района, оформленных соответствующими постановлениями и решениями.

28. Решение о подготовке заключения по запросу или об отказе в этом рассматривается и утверждается председателем Контрольно-счетной комиссии. В случае отказа в подготовке заключения по запросу председатель Контрольно-счетной комиссии возвращает запрос с указанием причин отказа.

29. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Краснозоренского района, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Краснозоренского района;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета Краснозоренского района в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств бюджета Краснозоренского района.

30. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной комиссией в форме контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

31. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Орловской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

32. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной комиссией в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и

унитарных предприятий Краснозоренского района в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетной палатой Орловской области.

Глава 4. Организация деятельности Контрольно-счетной комиссии

33. Контрольно-счетная комиссия осуществляет свою деятельность на основе плана, который разрабатывается ею самостоятельно и утверждается председателем исходя из необходимости обеспечения всестороннего системного контроля за исполнением бюджета Краснозоренского района, эффективным использованием средств бюджета и муниципальной собственности с учетом всех видов и направлений деятельности Контрольно-счетной комиссии.

Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной комиссии, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, порядок внесения изменений в план работы и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной комиссии определяются Регламентом Контрольно-счетной комиссии.

34. Планирование деятельности Контрольно-счетной комиссии осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета народных депутатов Краснозоренского района, предложений и запросов Главы Краснозоренского района.

Порядок включения в планы работы Контрольно-счетной комиссии района контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводимых при осуществлении переданных ей полномочий контрольно-счетных органов поселений, определяется соглашениями о передаче полномочий.

35. Планы работы включают в себя контрольные мероприятия и экспертно-аналитические работы с указанием сроков их проведения.

36. Контрольные мероприятия проводятся по месту нахождения проверяемых объектов. Сроки, объемы и способы проведения контрольных мероприятий устанавливаются председателем Контрольно-счетной комиссии в соответствии с утвержденным планом работы.

37. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной комиссии, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

38. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной комиссии, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

39. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Орловской области, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

3) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

4) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

5) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

6) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных.

40. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

41. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, объективно и достоверно отражать результаты контрольных и экспертно-

аналитических мероприятий в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетной комиссии.

42. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

43. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, обязаны представлять по запросам Контрольно-счетной комиссии информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

44. Контрольно-счетная комиссия не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

45. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями по запросам Контрольно-счетной комиссии информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Орловской области.

46. По итогам проведения контрольного мероприятия Контрольно-счетной комиссией составляется акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной комиссией составляется отчет.

47. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в течение трех рабочих дней со дня получения акта (актов), прилагаются к акту (актам) и в дальнейшем являются его неотъемлемой частью.

48. По итогам проведения экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной комиссией составляется отчет или заключение.

49. Контрольно-счетная комиссия по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

50. Представление Контрольно-счетной комиссии подписывается председателем Контрольно-счетной комиссии.

51. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную комиссию о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

52. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной комиссии контрольных мероприятий, Контрольно-счетная комиссия направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

53. Предписание Контрольно-счетной комиссии подписывается ее председателем и должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и основания вынесения предписания.

54. Предписание Контрольно-счетной комиссии должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания Контрольно-счетной комиссии влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Орловской области.

55. В случае выявления при проведении контрольных мероприятий фактов незаконного использования средств бюджета Краснозоренского района, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная комиссия в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

56. Контрольно-счетная комиссия систематически анализирует итоги проводимых контрольных мероприятий и экспертно-аналитической работы, обобщает и исследует причины и последствия выявленных отклонений и нарушений в процессе формирования доходов и расходования средств бюджета Краснозоренского района и использования муниципальной собственности.

57. На основе полученных данных Контрольно-счетная комиссия разрабатывает предложения по совершенствованию бюджетного процесса и представляет их на рассмотрение Совета народных депутатов Краснозоренского района.

58. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной комиссии в Совет народных депутатов Краснозоренского района.

59. Контрольно-счетная комиссия при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с Контрольно-счетной палатой Орловской области, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетная комиссия вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

60. Контрольно-счетная комиссия по письменному обращению Контрольно-счетной комиссии Орловской области, контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

61. Контрольно-счетная комиссия в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

62. Контрольно-счетная комиссия ежегодно подготавливает отчет о своей деятельности, включающий итоги проведенных контрольных мероприятий и экспертно-аналитической работы, а также выводы, рекомендации и предложения по результатам контрольных мероприятий и экспертно-аналитической работы. Указанный отчет направляется на рассмотрение в Совет народных депутатов Краснозоренского района, размещается в сети Интернет и публикуется в средствах массовой информации после его рассмотрения районным Советом народных депутатов.

Глава 5. Гарантии правового статуса должностных лиц, финансовое, материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии

63. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной комиссии в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной комиссии либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Орловской области.

64. Должностные лица Контрольно-счетной комиссии обладают гарантиями профессиональной независимости.

65. Права, обязанности, ответственность, материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной комиссии определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Орловской области от 9 января 2008 года № 736-03 «О муниципальной службе в Орловской области», Положением «О денежном содержании и материальном стимулировании муниципальных и технических служащих органов местного самоуправления Краснозоренского района», утвержденным Советом народных депутатов Краснозоренского района 29.04.2008 года №120, а также настоящим положением.

66. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии осуществляется за счет средств бюджета Краснозоренского района, в том числе

сформированных за счет межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений, на осуществление переданных Контрольно-счетной комиссии района полномочий контрольно-счетных органов поселений, в объемах позволяющем обеспечить возможность выполнения возложенных на нее полномочий.

67. Контроль за использованием Контрольно-счетной комиссией бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании решений Совета народных депутатов Краснозоренского района.

68. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии района осуществляется администрацией Краснозоренского района в порядке, установленном настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами Краснозоренского районного Совета народных депутатов, соглашениями (договорами) между Контрольно-счетной комиссией и администрацией Краснозоренского района.

69. Администрация Краснозоренского района предоставляет Контрольно-счетной комиссии на постоянной основе помещения, оборудование, хозяйственный инвентарь и иное имущество, осуществляет содержание и ремонт указанного имущества с учетом предложений председателя Контрольно-счетной комиссии.

70. Расходование средств бюджета Краснозоренского района, предусмотренных на содержание Контрольно-счетной комиссии Краснозоренского района, осуществляется Главой Краснозоренского района или уполномоченными им лицами на основании бюджетной сметы Контрольно-счетной комиссии и предложений председателя Контрольно-счетной комиссии.

71. Организационное обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии, в том числе оформление документов для расходования бюджетных средств, бухгалтерский, статистический и иной учет, составление и направление соответствующей отчетности, осуществляется уполномоченными должностными лицами администрации Краснозоренского района в случаях, установленных законодательством, в соответствии с заключенными договорами, а также на основании предложений председателя Контрольно-счетной комиссии.

Кадровая работа и делопроизводство осуществляется Контрольно-счетной комиссией самостоятельно согласно Регламенту Контрольно-счетной комиссии Краснозоренского района.

72. Использование должностными лицами администрации Краснозоренского района средств районного бюджета, предназначенных для обеспечения деятельности Контрольно-счетной комиссии, на иные цели, невыполнение ими предусмотренных законодательством обязанностей по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности Контрольно-счетной комиссии, влечет ответственность, установленную законодательством.